UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA

Implementación de la aplicación SIGA Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-Departamento de Idiomas

Versión 2.0

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		

Historial de Revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
21/06/2012	1.0	Creación del documento.	Julio Cesar Herrera M.
30/07/2014	2.0	Actualización del documento.	Julio Cesar Herrera M.

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		

Tabla de Contenidos

1	Introducción	4
	1.1 Propósito	4
	1.2 Definiciones, Acrónimos, y Abreviaciones	4
	1.3 Prerrequisitos	4
2	Inscripción y matricula para nuevos alumnos	4
	2.1 Abra su navegador, e ingrese a la pagina www.uceva.edu.co	4
3	Matricula para alumnos antiguos	13

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		

Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-Departamento de Idiomas

1 Introducción

1.1 Propósito

El presente documento tiene como propósito general servir de guía de referencia rápida para realizar el proceso de inscripción y matricula tanto de alumnos nuevos como de los antiguos a los diversos cursos de idiomas de la UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA

1.2 Definiciones, Acrónimos, y Abreviaciones

Aplicación: Sistema de información computarizado. Sistema. Software.

Usuario: nombre asignado a la persona autorizada para trabajar en la aplicación.

Contraseña: Conjunto de caracteres alfanuméricos (números y letras) utilizado para comprobar la identidad de un usuario en una aplicación. Clave. Password.

Navegador: Software (programa de computador), que permite visualizar la información que contiene una página web. Explorador de Internet. Navegador Web. Browser.

1.3 Prerrequisitos

Usuario y contraseña para la aplicación SIGA (si es alumno antiguo) Navegador con ventanas emergentes permitidas para el sitio www.uceva.edu.co

2 Inscripción y matricula para nuevos alumnos

2.1 Abra su navegador, e ingrese a la página www.uceva.edu.co

- 1. Para ingresar al sitio de la uceva debe digitar en la barra de direcciones del navegador la siguiente dirección: www.uceva.edu.co
- 2. En el menú aspirante de la página de www.uceva.edu.co haga clic en la opción inscripciones

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		



3. Cuando se ingresa al menú inscripciones le damos clic en el siguiente botón



4. Posteriormente la página web nos lleva a una nueva ventana donde le daremos clic al botón "Inscripciones"



Realizar la Pre-Inscripción en el siguiente link Inscripciones

*Tenga en Cuenta

Imprimir el recibo de pago generado, preferiblemente en impresora laser.

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión- Departamento de Idiomas	Fecha:	21/06/2012

5.



Se debe diligenciar todo este formulario teniendo especial atención en el campo tipo de inscripcion donde se debe escoger la opcion 3- Inscripcion Curso de Extensión

Despues de diligenciar este formulario y darle clic en el boton Enviar Información

6. Posteriormente aparece el botón Diligenciar el formulario de inscripción, damos clic en este botón.

ion/preinscripciondeadmision/index_publico.php

Diligenciar el Formulario de Inscripción

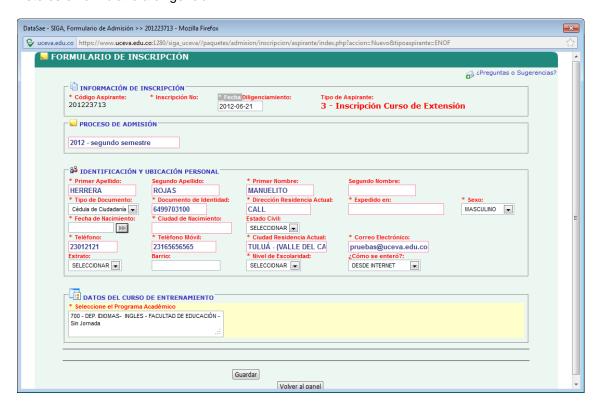
7. Posteriormente diligenciamos el formularios de inscripción al curso seleccionado, dando clic en el botón **Diligencias Formulario de admisión**

Nota: Es importante tener habilitado en su navegador las ventanas emergentes.

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		



Este es el formulario a diligenciar:

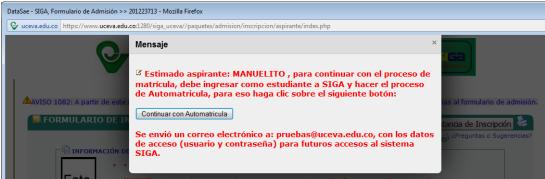


Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		

8. **Auto matricula,** El paso siguiente después de diligenciar el formulario de admisión, es realizar la auto matricula, esto consiste en seleccionar el nivel, el grupo y el horario en el cual desea matricularse, y también generar el desprendible financiero (recibo de pago) y el académico.

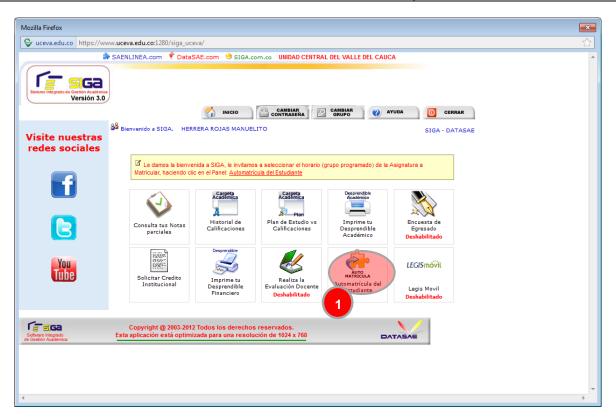
Nota: En este paso el sistema ya te ha enviado a tu correo el usuario y contraseña para acceder a la oficina virtual en el caso que no puedas continuar con el proceso, con este usuario y contraseña a través de la página www.uceva.edu.co → estudiantes→ oficina virtual podrías continuar con el proceso de matricula

Damos clic en el botón Continuar con Auto matricula



- 9. Realizar Auto Matricula
 - 1. Primero damos clic en el botón Auto matricula de estudiante

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión- Departamento de Idiomas	Fecha:	21/06/2012



2. En la siguiente ventana nos aparecen los cursos a los niveles a los cuales puedo matricularme en los diversos grupos y horarios.



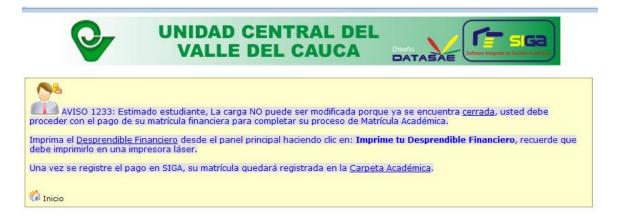
En la columa grupos ofertados aparecen los diversos grupos y niveles ofrecidos, cuando yo coloco el puntero del mouse sobre alguno de los grupos ofertados (g1, g2, g3 etc etc) me aparece el horario de ese grupo y el docente, cuando ya tenga claro cual es el grupo que voy a escoger, selecciono el grupo, espero que el sistema me de el mensaje de aceptacion (despues de verificar cupos disponibles), posteriormente le doy clic el **Confimar Carga**

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión- Departamento de Idiomas	Fecha:	21/06/2012





Después de confirmar la carga académica me aparecerá la siguiente ventana

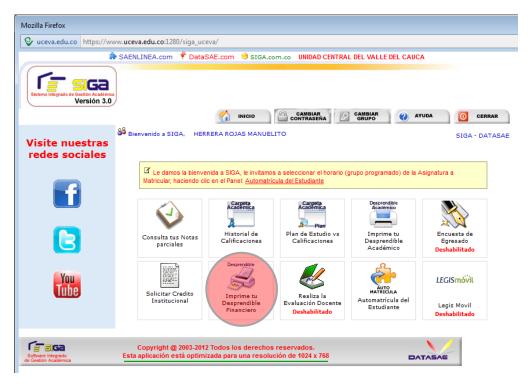


Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		

Para continuar con el proceso le damos clic en el botón Inicio

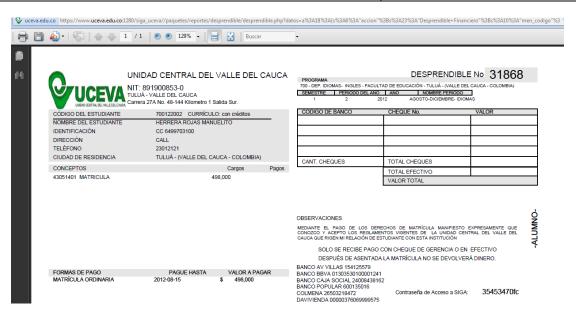
10. Generar desprendible financiero (recibo de pago)

En esta ventana le damos clic al botón Imprime tu Desprendible financiero



El sistema le arrojara un recibo que debe ser impreso en una impresora a laser, con este se realiza el pago del valor del semestre en alguno de los bancos relacionados en el mismo recibo

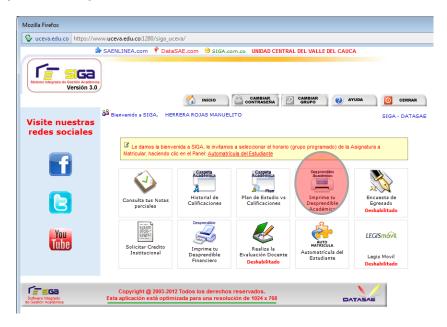
Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		



11. Generar desprendible académico

48 horas después de realizar el pago del valor de la matricula debes ingresar nuevamente a la oficina virtual con tu usuario y contraseña que se te envió a tu correo, recuerda que la ruta es www.uceva.edu.co ---→ estudiantes---→ oficina virtual

Posteriormente de digitar tu usuario y contraseña y estando en la ventana principal, le damos clic al botón, **Imprime tu Desprendible Académico**



El desprendible académico lo debes llevar al Departamento de Idiomas con copia de tu documento de identidad.

Implementación de la aplicación SIGA	Versión:	1.0
Instructivo para inscripción y matricula de los cursos de extensión-	Fecha:	21/06/2012
Departamento de Idiomas		

3 Matricula para alumnos antiguos

El Departamento de Idiomas enviara a los estudiantes su usuario y contraseña para ingresar a la oficina virtual y hacer los diversos procesos que haya a lugar

Para ingresar a la oficina virtual debes hacerlo por la siguiente ruta

www.uceva.edu.co -----→ estudiantes------→ oficina virtual

- 1. Digite su usuario.
- 2. Digite su contraseña.
- 3. De clic en el botón entrar.



Después de ingresar debes seguir los pasos contemplados en este instructivo desde el punto 8 de la parte 2.