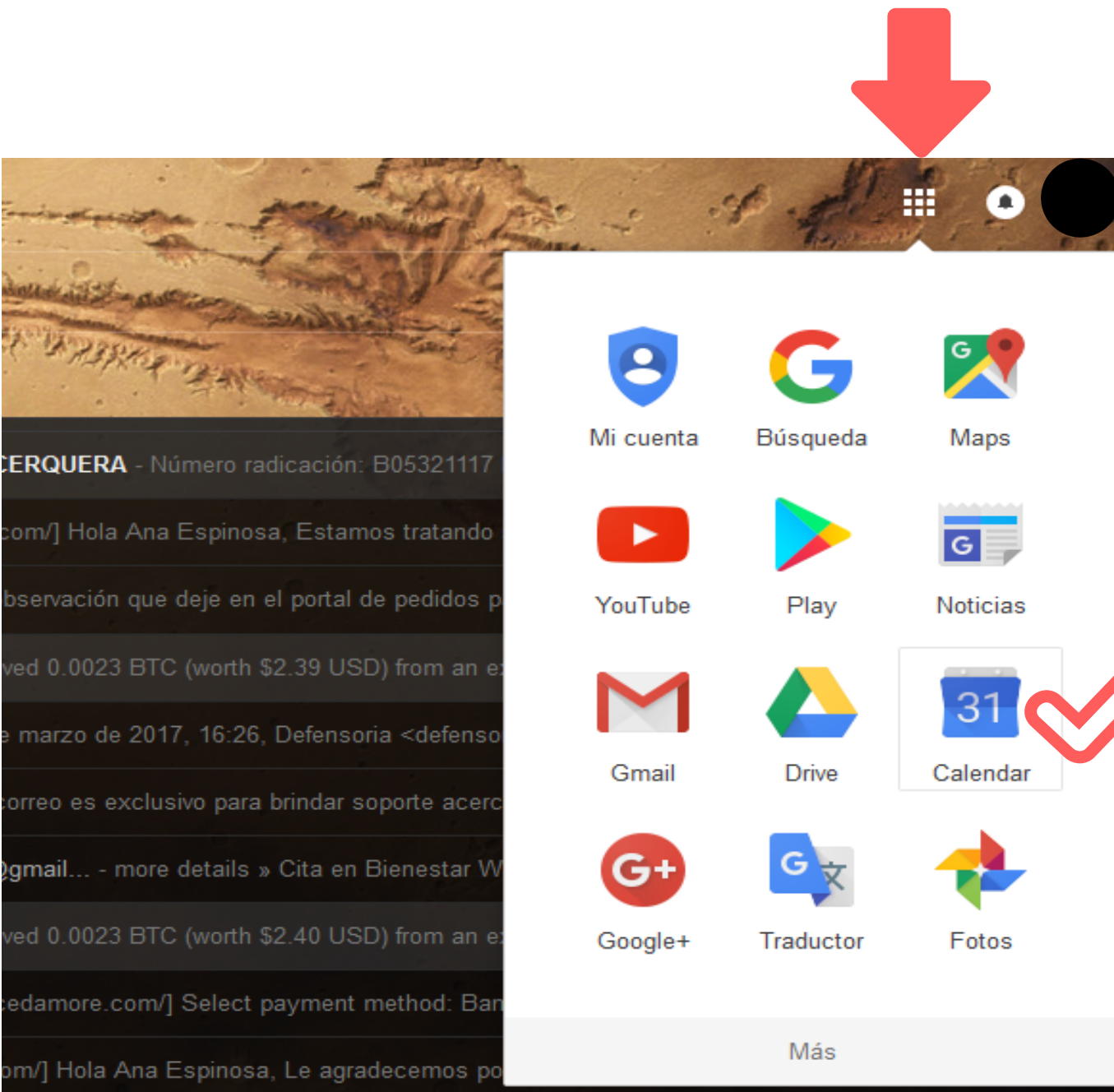


PROGRAMACIÓN DE REUNIONES EN GOOGLE CALENDAR

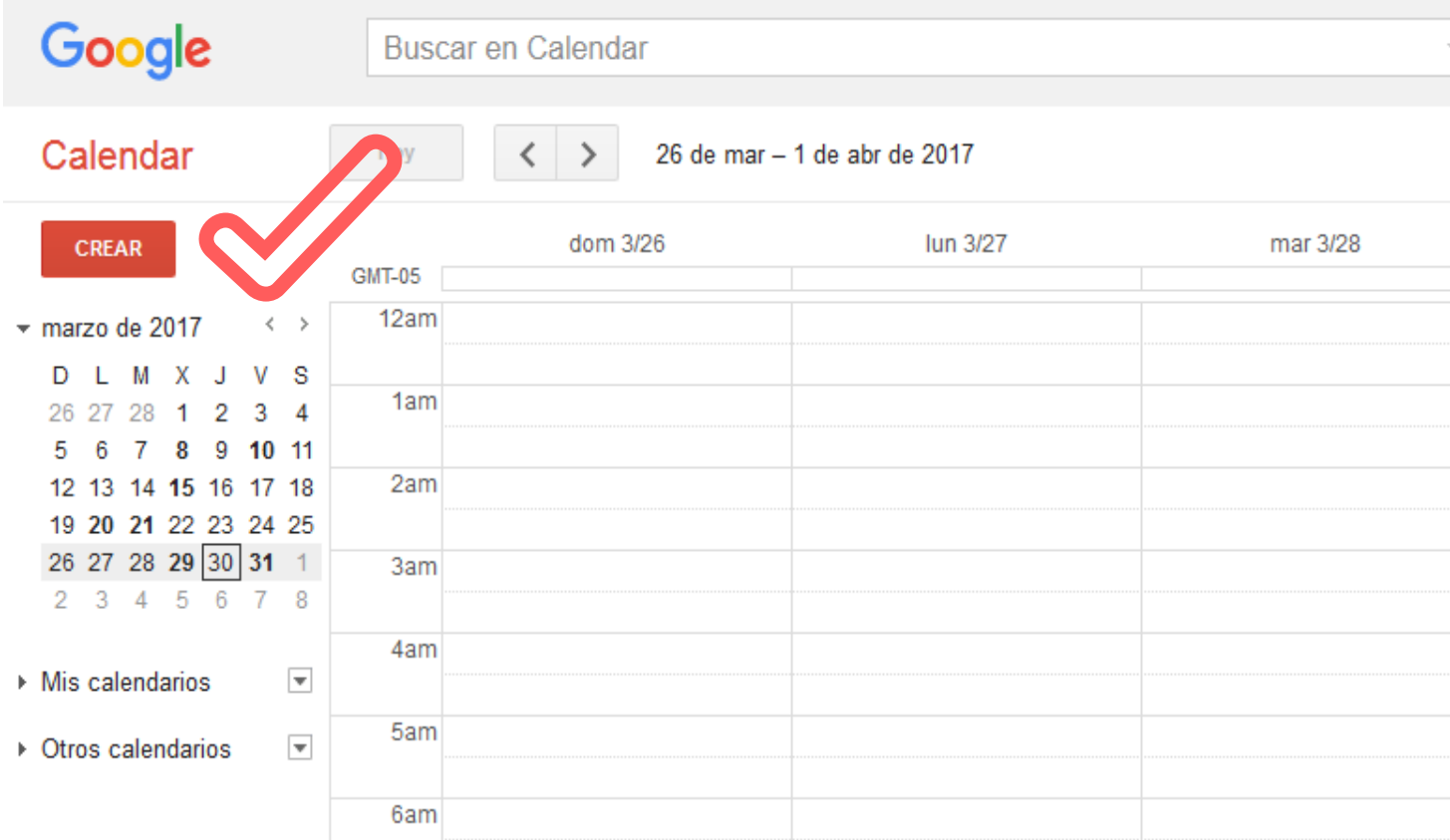
Paso 1:

Estando en nuestro correo, desplegamos las opciones que se encuentran en la cuadrícula en la parte superior derecha y seleccionamos la opción **Calendar**



Paso 2:

Se debe crear el evento en la opción **CREAR**



Paso 3:
Se debe crear el evento en la opción CREAR, aquí se definirán:

- 1. Nombre**
- 2. Hora**
- 3. Fecha**
- 4. Otros detalles opcionales**

Google

Buscar en Calendar

←

GUARDAR

Descartar

Evento sin título

3/30/20174:00pm a 5:00pm3/30/2017Zona horaria

☐ Todo el día

☐ Repetir...

Información del evento

Encontrar un hueco

Lugar

Introduce una ubicación

Videollamada

Añadir videollamada

Calendario

ANA MARIA ESPINOSA CERQUERA

Descripción

Archivo adjunto

Adjuntar archivo

Color del evento

☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Notificaciones

Correo30 minutos

Notificación30 minutos

Añadir una notificación

Mostrar como

☐ Disponible

☒ Ocupado

Visibilidad

☒ Valor predeterminado de Calendario

☐ Público

☐ Privado

De forma predeterminada, este evento seguirá la configuración de uso compartido de este calendario: los detalles del evento serán visibles para cualquier persona que pueda ver los detalles de otros eventos de este calendario.

Más información

Invitados

Añade invitados

Los invitados pueden

☐ Editar evento

☒ Invitar a otros

☒ Ver la lista de invitad

Paso 4:
Se deben Añadir los Invitados: Ve a la parte lateral derecha! en la Opción Invitados.

←

GUARDAR

Descartar

Empieza a escribir el nombre de la persona y elige un resultado de tus contactos. Si quieres invitar a gente que no esté en tu lista de contactos, escribe una dirección de correo electrónico

Introduce un nombre o dirección de correo electrónico

Videollamada

Añadir videollamada

Calendario

ANA MARIA ESPINOSA CERQUERA

Descripción

Invitados

julio ce|

Julio Cesar Herrera Marin
jherrera@uceva.edu.co

☒ Invitar a otros

☒ Ver la lista de invitados

Paso 5:
Aquí se puede ver la lista de Participantes y eliminar alguno.

←

GUARDAR

Descartar

Para eliminar selecciona el nombre de la persona y se habilita la opción, sólo darás click en la X

Invitados

Añade invitados

Participantes

ANA MARIA ESPINOSA CERQUERA

Julio Cesar Herrera Marin *

* No se puede mostrar el calendario. ¿Por qué?

Sugerencias de horas

Los invitados pueden

☐ Editar evento

☒ Invitar a otros

☒ Ver la lista de invitados


Oficina de Informática y Telemática
sistemas@uceva.edu.co



Paso 6:
Cuando se termine de editar el evento, debes dar clic en Guardar.

Google

Buscar en Calendar



GUARDAR

Descartar

Evento sin título

3/30/2017

4:00pm

a

5:00pm

3/30/2017

Zona horaria

☐ Todo el día ☐ Repetir...

Información del evento

Encontrar un hueco

Lugar

Introduce una ubicación

Videollamada

Añadir videollamada

Calendario

ANA MARIA ESPINOSA CERQUERA ▼

Descripción

En cuanto se guarde el evento,
se enviará una invitación por
correo electrónico a estas personas.